

Referentna stranica

Vrsta posla: 777

GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za 2020 . godinu

Kontrolni broj

591.367.142,43

Evidencijski broj (popunjava Registar)

Vrsta izvještaja: 10

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kojme je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stečaja ili likvidacije

Šifra svrhe predaje: 3

Predaja za statističke svrhe i za javnu objavu

Primjena računovodstvenih standarda: HSKI

Izvještaj je konsolidiran: NE (DA/NE)

Izvještaj je revidiran (DA/NE): NE

OIB revizora:

Obveznost predaje nefinancijskog izvješća: 1

Poduzetnik nije obveznik izrade nefinancijskog izvješća

OIB subjekta: 46118665261

Matični broj (MB): 01397150

Matični broj subjekta (MBS): 040130558

(dodijeljen od DZS-a)

(dodijeljen od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: STUBICA D.O.O.

Poštanski broj: 51415

Naziv naselja: LOVRAN

Ulica i kućni broj: ŠETALIŠTE MARŠALA TITA 41

Adresa e-pošte obveznika: bs@stubica-lovran.hr

Telefon: 051291475

Internet adresa:

Šifra grada/općine: 242 Lovran

Županija: 8 PRIMORSKO-GORANSKA

Šifra NKD-a: 3811 Šifra odjeljenja nezavisnog društva

Status autonomnosti: 1

Autonomno društvo: nije bilo član grupe u izvještajnom razdoblju

Zemlja sjedišta nadređenog društva:

Matični broj nadređenog matičnog društva:

Oznaka veličine: 1

Mikro poduzetnik

Oznaka vlasništva: 11

Društveno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Porijeklo kapitala (%): 100 (domaći)

0 (strani)

Prosjek broja zaposlenih tijekom razdoblja: 10 (prethodna godina)

10 (tekuća godina)

Broj zaposlenih prema satima rada: 10 (prethodna godina)

10 (tekuća godina)

Broj mjeseci poslovanja: 12 (prethodna godina)

12 (tekuća godina)

Knjigovodstveni servis:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)

Naziv:

Osoba za kontaktiranje: ŽELJKA GRŽIN

(unosi se ime i prezime osobe za kontakt)

Telefon za kontaktiranje: 051292101

(unosi se broj telefona/mobitela osobe za kontaktiranje)

Adresa e-pošte: bigaj@net.hr

(unosi se adresa e-pošte osobe za kontaktiranje)

Popis dokumentacije

DA

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

DA

Dodatni podaci

DA

Bilješke uz financijske izvještaje

NE

Izvještaj o novčanim tokovima

NE

Izvještaj o promjenama kapitala

NE

Revizorsko izvješće

NE

Godišnje izvješće

DA

Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti ili pokriću gubitka

DA

Odluka o utvrđivanju godišnjeg financijskog izvještaja

Verzija Excel datoteke: 3.0.4.

BRANKO STOŠIĆ

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

(potpis ovlaštene osobe)

STUBICA d.o.o.
LOVRAN

STUBICA d.o.o. za komunalnu djelatnost i pružanje usluga
Sjedište tvrtke: Šetalište maršala Tita 41., 51415 Lovran
Ured uprave: Cesta za Lovransku Dragu bb, Lovran
MBS: 040130558, OIB: 46118665261

IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

(za razdoblje od 01.01. do 31.12. 2020. godine)

Lovran, 15 . ožujka 2021. godine



1.1.

U V O D

Stubica d.o.o. Lovran, u 100% -om je vlasništvu Općine Lovran. Društvo je utemeljeno 1998 godine ali je punih 11. godina bilo u mirovanju te je svoju gospodarsku aktivnost iz registriranih djelatnosti počelo obavljati u posljednjem kvartalu poslovne 2009. godine.

Ovo izvješće o poslovanju Stubice d.o.o. Lovran za komunalnu djelatnost i pružanje usluga, odnosi se na razdoblje od 01. 01. do 31.12. 2020. godine.

Poslovanje Stubice d.o.o. sagledano je u ovom izvješću kroz ostvarenje planiranog u razdoblju od 01.01. do 31.12. 2020. godine i to:

1. Vrste i opseg pruženih usluga
2. Broj zaposlenih
3. Bilanca društva na dan 31.12. 2020. god.
4. Račun dobiti i gubitka – za poslovnu 2020.god.
5. Odluka Skupštine Društva o raspodjeli dobiti

2.1. VRSTE I OPSEG PRUŽENIH USLUGA (u razdoblju od 01.01. do 31.12. 2020. god.)

Sukladno Planu poslovanja i smjernicama koje su postavljene od strane vlasnika - Skupštine društva, proizlaze obveze KD Stubice d.o.o. Lovran, da kontinuirano pruža usluge po standardu i opsegu koji se određuje poslovnim Planom na kraju tekuće za narednu poslovnu godinu.

Stubica d.o.o. Lovran, kao izvršitelj, Općini Lovran kao naručitelju pruža usluge komunalnog i drugog gospodarskog karaktera. Naručitelj, Općina Lovran povjerava Stubici d.o.o. poslove iz godišnjeg plana održavanja javnih površina i komunalne infrastrukture na području Općine Lovran, uz očekivanje bolje kvalitete pružene usluge, veću ekonomičnost i efikasnost u poslovanju od prethodnog pružatelja usluge. Također, Stubica d.o.o. prema registriranim djelatnostima pruža usluge i izvodi radove i ostale fizičke i pravne subjekte.

Povjereni radovi - usluge u 2020. godini u skladu su sa izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi a, odnosi se na slijedeće radove - usluge :

1. Održava čistoću i higijenu u prostorima u vlasništvu ili posjedu Općine Lovran: Upravna zgrada Općine Lovran, Galerija Laurus, Društveni doma Lovran, Društveni dom Liganj, Centra mladih Lovran, Narodna čitaonica i izložbeni prostor Lovranskog Guca,(usluga se pruža cijelu godinu po ugovorenoj dinamici);
2. Upravlja i održava javne sanitarne čvorove na Lovranskom mul , plaži Medveja i na plaži Cipera (usluga se pruža temeljem Ugovora.);
3. Strojno i ručno čisti snijeg po pješačkim zonama, nogostupi i trgovi, a prema potrebi naručitelja i po službenom cjeniku ;
4. Ručno pometa javne pješačke i prometne površine: Parkirališta X 10 kom., Trg Slobode, Trg sv. Jurja, Stari Grad, Ulicu Žrtava fašizma, Obalni put - Lungomare, Lovransko mulo, površine na području Medveja, površine oko Društvenog doma Liganj, (usluga se pruža cijelu godinu po dinamici i cijenama navedenim u Tabeli koja je sastavni dio Plana poslovanja);
5. Temeljem Ugovora redovno održava javne zelene površine i dječje igrališta: Zaheji, Liganj, Medveja i Cipera, (usluga se pruža cijelu godinu);
6. Održava prohodnost prigradskih putova, a što uključuje sanitarnu sječicu do visine od dva metra u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu: krošnje drveća, živice, pokos uz putove – pješačke staze i prometnice,(usluga se pruža prema dinamici iz Ugovora);
7. Ručno čisti slivnike oborinske vode na području Općine Lovran,(usluga se pruža cijelu godinu);
8. Održava čistoću na javnim plažama i obalnom pojasu širine 2 m, za vrijeme turističke sezone,(usluga se pruža od 01.05. do 30.09.);
9. Sezonska košnja trave i raslinja oko Kalci: Ivulići i Tuliševica , košnja trave i raslinja,(usluga sezonskog karaktera);
10. Upravlja tržnicom Lovran,(temeljem Ugovoru o povjeravanju upravljanja - gospodarenje komunalnim objektom koji je u vlasništvu Općine Lovran;
11. Upravlja i održava javne tuševe na sunčalištu Lovransko mulo, plažama: Cesara, Cipera i Peharovo;
12. Upravlja s troškovima tekućeg održavanja u izložbenim prostorom galerije Laurus ;
13. Upravlja i gospodari sa objektom i programima u kinu Sloboda Lovran.
14. Upravlja i održava Oglasne ormariće – City light, na području Općine Lovran.
15. Obavlja i druge poslove i pruža usluge iz svojih registriranih djelatnosti, a u skladu sa odlukama Skupštine društva i temeljem odluka Općinskog vijeća Općine Lovran.

3.1.

BROJ ZAPOSLENIH u 2020. god.

Broja zaposlenih u 2020. godini temeljen ja kao i prethodnih godina prema opsegu ugovorenih poslova s naručiteljem Općinom Lovran i drugim pravnim - gospodarskim subjektima.

Stubica d.o.o. za komunalnu djelatnost i pružanje usluga u protekloj poslovnoj 2020. god. imala je slijedeću strukturu i broj zaposlenih:

Stalni radni odnos na neodređeno – puno i pola radnog vremena:

- Direktor Društva,(upravlja samostalno i pojedinačno u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima i odredbama Društvenog ugovora).
- Radnici za svakodnevno cjelogodišnje ručno pometanje i kosioči – zelenih neuređenih i uređenih površina na području Općine Lovran,(4 radnika),
- Čistačica - spremačica (jedna (1) radnica čisti Općinske prostore u popodnevnoj smjeni, uredske prostore JUPP Učka, galeriju Guc , Dom mladih i dr.),
- Tržni redar – spremačica, (jedna radnica (1) radi na polovima Tržnice te čisti prostore Javnih WC-a, Kino, galeriju Laurus , gradsku Knjižnicu i dr.).
- Voditeljica odjela za: komercijalne , kadrovske poslove i opće poslove, (jedna (1) radnica).
- Jedan (1) radnik na poslovima kino operatera u Kino Sloboda Lovran, galerijsko administrativnim poslovima.

Ukupan broj zaposlenih na neodređeno vrijeme 9 radnika

Radni odnos na određeno - puno radno vrijeme:

- Angažiran je jedan pomoćni radnik ,(u 2020. god., radi pojačane dinamike u turističkoj predsezoni i sezoni za područje Medveja, (u trajanju od 01. 05. do 30.09.).
- Zaposlena je jedna spremačica na određeno vrijeme na tržnici Lovran kao zamjena za dugotrajno bolovanje ,(od 01.01. – 31.12. 2020.g.).

OBRAZLOŽENJE

U 2020. godini broj zaposlenih na neodređeno vrijeme u odnosu na prethodnu 2019. godinu ostao je isti . Sve preuzete obveze iz Ugovora o pružanju usluga obavljene su prema ugovorenim standardima, dinamici i cijenama.

Radnici na neodređeno i određeno vrijeme zaposleni su u skladu sa odredbama Zakona o radu , a svoj redovni posao obavljaju u skladu sa Zakonom zaštite na radu, Ugovorom o radu te Pravilnikom o radu i pravilnikom o organizacijskom ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

3.2.

Stubica d.o.o. ugovorene usluge i radove iz svojih registriranih djelatnosti obavlja u skladu sa slijedećim zakonima i pod aktima iz pripadajućeg područja :

- Zakon o trgovačkim društvima
- Zakon o radu
- Zakon o zaštiti osobnih podataka
- Zakon o pravu na pristup informacijama
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom
- Zakon o zaštiti okoliša
- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Zakon o zaštiti potrošača
- Zakon o obveznim odnosima
- Zakon o komunalnom redu i redarstvu
- Zakon zaštite na radu
- Zakon zaštite od požara
- Zakon o javnoj nabavi
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
- Zakon o zaštiti autorskih prava
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti,(Uredba i dr.)
- Ostali pozitivni Zakoni i propisi

14